

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik: UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA ELEKTROTEHNIKO
Tržaška cesta 25
1000 LJUBLJANA

Predmet javnega naročila: **Dobava storitev telefonije ter nadgradnje, upravljanje in vzdrževanje omrežja na UL FE za obdobje 48 mesecev**

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: Oddaja naročila po odprtem postopku oddaje naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in nadaljnje spremembe; v nadaljevanju ZJN-3) s sklenitvijo okvirnega sporazuma

Št. javnega naročila: 401-1/2024-2

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik **Univerza v Ljubljani, Fakulteta za elektrotehniko, Tržaška cesta 25, 1000 Ljubljana** objavlja obvestilo o naročilu po odprtem postopku oddaje naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in nadaljnje spremembe; v nadaljevanju ZJN-3) za dobavo, upravljanje in vzdrževanje omrežne infrastrukture in sistema storitev telefonije na Fakulteti za elektrotehniko Univerze v Ljubljani (UL FE) za obdobje 48 mesecev s sklenitvijo okvirnega sporazuma.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Rok za prejem ponudb je **22. 05. 2024 do 09:00 ure**.

Predstojnik naročnika
prof. dr. Marko Topič, dekan



II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. POSTOPEK ODDAJE NAROČILA

Oznaka: 401-1/2024-2

Predmet javnega naročila zajema:

- Najem storitev zagotavljanja fiksne in mobilne telefonije ter konvergenčnih storitev
- Upravljanje, vzdrževanje in nadgradnje omrežne infrastrukture

Naročnik tega javnega naročila zaradi tehničnih razlogov ne more deliti na sklope, ker želi centralno upravljanje in vzdrževanje celotne omrežne infrastrukture in storitev, vključno s telefonskimi in konvergenčnimi storitvami.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z ekonomsko najugodnejšim ponudnikom za obdobje 48 mesecev.

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede postopek oddaje naročila po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnega sporazuma po 48. členu ZJN-3.

Ogled je možen na naslovu naročnika po predhodni najavi na e-naslov dekanat@fe.uni-lj.si in dogovorom z naročnikom.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Ponudnik mora ponuditi vse postavke ponudbenega predračuna, pri čemer se lahko prijavi sam, v skupni ponudbi ali s podizvajalci. V primeru skupne ponudbe oziroma ponudbe s podizvajalci naročnik zahteva, da je kontaktna oseba za naročnika le 1 oseba, imenovana s strani ponudnika.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

2.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Tehnične specifikacije so navedene v dokumentu »PRILOGA 1 - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE«. S temi tehničnimi značilnostmi in pogoji naročnik določa zahteve, ki jih mora upoštevati ponudnik. Na podlagi določil javnega razpisa in teh tehničnih značilnosti bo naročnik ugotavljal ustreznost ponudbe in bo izbral ekonomsko najugodnejšega ponudnika. Navedene tehnične značilnosti in pogoji so sestavni del razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila in tako sestavni del ponudbene dokumentacije. Ponudba mora v celoti ustrezati vsem navedenim tehničnim specifikacijam in zahtevam naročnika. Ponudnik bo predložil tehnično dokumentacijo iz katere bo razvidna skladnost s tehničnimi specifikacijami in zahtevami.

Naročnik ima vzpostavljeno sodobno komunikacijsko omrežje za konvergenčne storitve ter sistem upravljanja, nadzora in avtomatiziranega zagotavljanja storitev, ki so osnovani na produktih Cisco. Naročnik za doseg svojih poslovnih ciljev potrebuje visokokakovostno storitev, ki bo odločilno vplivala na izvajanje ključnih naročnikovih poslovnih procesov. V ta namen se od izvajalca zahteva izvajanje visokokakovostnih storitev, dobavo programske in strojne opreme, ki bo polno integrirana

z obstoječim sistemom, ter dobavo komunikacijske opreme svetovno uveljavljenih proizvajalcev (t.i. leader kvadrant Gartner za posamezna področja Unified communications), ki niso samo dokazano visokokakovostni, so tudi tehnološko najsodobnejši in praviloma standardizirani ter široko preizkušeni v praksi.

Vsa ponujena oprema mora biti nova, od vodilnih proizvajalcev po Gartnerjevih poročilih, skladna z naročnikovo obstoječo opremo in polno podprta v naročnikovem sistemu upravljanja, nadzora in zagotavljanja storitev. Vsa ponujena oprema mora imeti doživljenjsko garancijo (vsaj 5 let po ukinitvi produkta). Ponudnik bo dobavljal vse potrebne terminske licence in podporo proizvajalca za delovanje omrežne opreme v sistemu upravljanja, nadzora in zagotavljanja storitev.

Naročnik se ne zavezuje k naročilu navedenih količin omrežne opreme v sklopu B »Nadgradnja omrežne infrastrukture«, saj so količine in specifične potrebe v trenutku izvajanja javnega naročila objektivno neugotovljive. Iz enakega razloga lahko naročnik med izvajanjem pogodbenega razmerja oblikuje nova povpraševanja po opremi s specifičnimi tehničnimi zahtevami. Naročnik bo ponudnika pozval k oddaji ponudbe na specifično povpraševanje.

Ponudnik mora naročniku za trajanje izvajanja storitve, v primeru okvare opreme zagotoviti ustrezno zamenjavo brez dodatnih stroškov. Ponudnik mora naročniku v okviru ponudbene cene zagotavljati dobavo novih verzij samostojne programske opreme ali programske opreme (firmware, gonilniki, popravki) za strojno opremo, ko bo na voljo pri proizvajalcu.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izjavo proizvajalca opreme, da je proizvajalec seznanjen, da ponudnik oddaja ponudbo za ta razpis in da bo ob podpisu pogodbe/okvirnega sporazuma z naročnikom, s proizvajalcem opreme sklenil pogodbo za neposreden dostop do proizvajalčevih centrov za tehnično podporo štiriindvajset ur dnevno vse dni v letu in za dobavo vseh popravkov in vseh izdaj programske opreme in strojne-programске opreme v sklopu iste funkcionalnosti v času trajanja celotnega garancijskega obdobja skladno s pogodbo/okvirnim sporazumom.

Ponudba, ki ne bo v celoti izpolnjevala v razpisni dokumentaciji in tehničnih specifikacijah navedenih pogojev in zahtev, ne bo dopustna.

2.2. ROK ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Izbrani ponudnik se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem del z dnem prejema sklenjene pogodbe in jih dokončal v skladu s faznimi roki, kot sledi:

1. faza: naročnik bo ponudniku ob podpisu pogodbe sporočil naročniške številke ter število paketov komunikacijskih storitev za aktivacijo ter ga seznanil s konfiguracijo omrežja in mu dodelil dostop do sistema za upravljanje. Ponudnik bo najkasneje v roku 30 dni od podpisa pogodbe dobavil in namestil komunikacijsko terminalno opremo pri naročniku ter aktiviral fiksne telefonske in konvergenčne storitve. V roku 15 dni po podpisu pogodbe bo aktiviral naročniška razmerja za mobilne storitve in jih vključil v delovanje vzpostavil ter vzpostavil pogoje za izvajanje storitev upravljanja, nadzora in vzdrževanja omrežja. Ponudnik bo v istem roku naredil tudi analizo stanja in predložil načrt vpeljave storitev govorne telefonije v naročnikovem omrežju, podal predloge morebitnih sprememb ali optimizacij in izboljšav varnosti omrežja in storitev. Naročnik bo predlog potrdil v roku 5 dni od prejema, ali bo podal predlog za spremembo. Izbrani izvajalec je dolžan v primeru pripomb v roku 5 delovnih dni po prejemu pisnih pripomb naročnika dopolniti svoj predlog in ga predati naročniku.

2. faza: upravljanje omrežne infrastrukture in zagotavljanje sistema storitev telefonije se prične takoj po podpisu Zapisnika o prevzemu do izteka obdobja 48 mesecev od podpisa pogodbe (predvidoma 47 mesecev). V tej fazi bo ponudnik naročniku dobavljal omrežno opremo, programsko opremo ter licence, skladno z naročnikovimi potrebami.

Ves čas veljavnosti pogodbe bo izbrani ponudnik dolžan izvajati vse storitve, na način, kot izhaja iz te razpisne dokumentacije.

3. PONUDBA

3.1. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za tuje ponudnike:

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/en/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>, v skladu z dokumentom Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu: https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwiIu5ujtOf8AhUbQvEDHTeDAmQQFnoECAwQAQ&url=https%3A%2F%2Fejn.gov.si%2Fen%2Fdam%2Fjcr%3AAbcb434d5-2791-47b2-816f-374c52b314af%2FRegistration%2520instructions%2520for%2520foreigners.docx&usg=AOvVaw3yu7vq_CHGFS4YbSaz6g5M

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN **22. 05. 2024 do 9:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

3.2. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 22. 05. 2024 in se bo začelo ob 10:00 uri na spletnem naslovu** <https://ejn.gov.si>

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

3.3. PRAVNA PODLAGA

Zakonske osnove za javno naročilo predstavljajo:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-1O in 75/23);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23); Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23)
- drugi predpisi in standardi, ki se nanašajo na predmet in izvedbo naročila.

3.4. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA, POJASNILA IN SPREMEMBE V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletni strani Portala javnih naročil, na naslovu: <https://www.enarocanje.si>. Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil. Naročnik bo kot pravočasno zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi s postopkom oddaje naročila štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do vključno 10 dni** pred rokom za oddajo ponudbe. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacije izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se odpravlja dvomne navedbe.

3.5. SODELOVANJE

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi ali podizvajalec, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo izločene.

3.5.1. Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

3.5.2. Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci je treba v ponudbi (OBR-2) navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del).

Ponudnik mora v ponudbi navesti izpolnjene izjave podizvajalcev o izpolnjevanju pogojev (izjava gospodarskega subjekta) ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji predloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izveden premet javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij in poslati informacije s pripadajočimi dokazili o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

3.5.3. Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila. Omenjeni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini; pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini; neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika; področje dela, ki ga bo prevzel

in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini; način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu od

partnerjev v skupini; določbe v primeru izstopa katerega od partnerjev v skupini; reševanje sporov med partnerji; druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji in rok veljavnosti pravnega akta.

V OBR-2 je treba navesti vse subjekte, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi. Izjavo gospodarskega subjekta izpolnijo vsi sponudniki.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

3.6. OBLIČNOST IN VSEBINA PONUDBE

Ponudba mora veljati do 31. 07. 2024 in se na zahtevo naročnika podaljša. Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložena v slovenskem jeziku, prevesti, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu določi ustrezen rok.

Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika v skladu s temi navodili. Vsebine obrazcev, zapisane s strani naročnika, **ni dovoljeno spreminjati**, razen na mestih, kjer je to izrecno dovoljeno.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Listine v ponudbi ne smejo presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo dokumenti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudbe.

Ponudnik mora v ponudbi navesti skupno končno ceno v EUR brez DDV. Končna cena mora vsebovati vse stroške in popuste. DDV se obračuna z veljavno davčno stopnjo v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo, ki ureja davek na dodano vrednost.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti, ki jih ponudnik odda:

1. Izpolnjen obrazec OBR-1 »Predračun«;
2. Izpolnjen obrazec OBR-2 »Ponudba, skupaj s podrobnim ponudbenim predračunom v Excel obliki«;
3. Tehnična dokumentacija za ponujeno opremo iz ponudbenega predračuna;
4. Izpolnjen ESPD obrazec ter dokazila, zahtevana v poglavju 3.7.;
5. Izpolnjen obrazec OBR-2a »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe«;
6. Izpolnjen obrazec OBR-2b »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe«;
7. Izpolnjen obrazec OBR-3 »Seznam referenc ponudnika in seznam kadra«;
8. Izpolnjen obrazec obrazec OBR-3A »Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov«;
9. Izpolnjen obrazec OBR-P »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila«;

10. Paraфирan in izpolnjen obrazec OBR-4 »Vzorec pogodbe« s Splošnimi pogoji za zagotavljanje mobilnih storitev in storitev najema fiksne telefonije.

Izbran ponudnik po podpisu pogodbe priloži:

1. Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu (OBR-5);
2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del (OBR-6);
3. Terminski plan izvedbe.

Obvezna priloga ponudbe je **tehnična dokumentacija** za ponujeno opremo, iz katere je mogoče ugotoviti karakteristike opreme, ki so opredeljene v tehničnih specifikacijah (razvidno mora biti izpolnjevanje minimalnih tehničnih zahtev iz tehničnih specifikacij za vsako ponujeno opremo, ki jo bo ponudnik navedel v obrazcu »Ponudbeni predračun«).

Obrazec ESPD: je uradna izjava gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V obrazcu ESPD je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka .xml) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/>, vanj neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

3.6.1. Ponudbeni predračun

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Predračun**« naloži podpisan in izpolnjen obrazec OBR-1 »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ostale obrazce pa naloži v razdelek »Druge priloge«.

Excelovo datoteko »**Ponudbeni predračun**«, ki je priloga obrazca OBR-2 naloži v razdelek »Druge priloge«.

Cene v ponudbenem predračunu morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila. Ponudbena cena za izvedbo predmeta naročila mora zajemati vsa dela opisana v dokumentu »Tehnična specifikacija«, Ponudbenem predračunu in razpisni dokumentaciji in vsa dela, s katerimi se zagotovi funkcionalno delovanje predmeta naročila. V ponudbeni ceni morajo biti upoštevani stroški koordinacije, pridobivanja podatkov, testiranja ter materialni in manipulativni stroški. V kolikor vrednost vseh del, potrebnih za popolno dokončanje

prevzetih del ni razvidna iz posameznih postavk ponudbenega predračuna, mora biti zajeta v ostalih enotnih cenah ponudbenega predračuna.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Vse ponujene cene na enoto z DDV v sklopih A in C morajo biti fiksne ves čas trajanja pogodbenega razmerja. Količine so okvirne in se tekom izvajanja pogodbenega razmerja lahko spreminjajo skladno s potrebami naročnika. Cene na enoto posameznih postavk se morajo v primeru, da se spremeni zakonodaja Evropske skupnosti na področju predmetnega naročila, znižati za tista področja na katera posega zakonodaja, in sicer so lahko nižje ali največ enake cenam, določenim z zahtevami zakonodaje Evropske skupnosti. V primeru znižanja tržnih cen za storitve za velike poslovne uporabnike za 5% ali več, mora ponudnik znižati tudi ponujene cene, in sicer na cene, ki jih ponuja po uradno veljavnem ceniku za poslovne uporabnike (z upoštevanjem ponudbenim popustom ob oddaji ponudbe). Prav tako se cene lahko spremenijo v primeru, da se spremeni veljavna zakonodaja za področje, ki je predmet tega naročila.

Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v ponudbenem predračunu.

Cene in vrednosti morajo biti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do zaključka izvedbe predmeta naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »OBR-1« v obliki word, excel ali pdf, excel obrazec »Podroben ponudbeni predračun« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument OBR-1, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

3.6.2. Finančna zavarovanja

3.6.2.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del

Z oddajo ponudbe ponudnik soglaša, da bo v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, ob podpisu pogodbe za namen zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del v višini 3 % pogodbene vrednosti z DDV. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži bančno garancijo (izdano s strani banke) ali kavcijsko zavarovanje (izdano s strani zavarovalnice). Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz predmetne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevnih pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja. Naročnik bo lahko unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor bo izvajalec kršil obveznosti iz te pogodbe, kot primeroma, a ne izključno:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne izvedbe storitve ali dobave po pogodbi,
- v primeru nepravočasnega izvajanja del v smislu te pogodbe,
- v primeru, da se v času trajanja pogodbe izkažejo napake izvedenih storitev,
- v primeru, da izvajalec krši področno zakonodajo.

3.7. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Pogoje iz te točke morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, v kolikor ni pri posameznem pogoju določeno drugače. Navedeno velja tako za partnerje in podizvajalce, kot tudi za drugi gospodarski subjekt, če ponudnik uporabi zmogljivost drugih gospodarskih subjektov. V tem primeru mora, skladno z 2. odstavkom 81. člena ZJN-3, pogoje za sodelovanje in neobstoj razlogov za izključitev izkazovati tudi drugi gospodarski subjekt. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, so navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

V skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejme Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD). ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti informacije, ki potrjujejo navedbe v predloženem ESPD. ESPD omogoča tudi, da gospodarski subjekt naročnika pooblasti za pridobitev podatkov iz posamezne uradne evidence.

Gospodarski subjekt ESPD izpolni tako, da na spletni strani <https://ejn.gov.si/espdl>¹ v aplikacijo za elektronske storitve ESPD uvozi datoteko s končnico »xml«, ki jo je pripravil naročnik in objavil skupaj s to razpisno dokumentacijo. Gospodarski subjekt v tej aplikaciji izpolni ESPD in ga shrani, nato pa ga predloži k ponudbi. Kot del ponudbe mora biti predložen po en obrazec ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi – bodisi kot ponudnik ali partner v skupni ponudbi bodisi kot podizvajalec ali subjekt, na uporabo čigaršnjih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik.

Pred oddajo javnega naročila bo lahko naročnik od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila o neobstoju razlogov za izključitev oz. izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, ki so v skladu s 77. členom ZJN-3 opredeljena zgoraj ob posameznem razlogu za izključitev oz. pogoju za sodelovanje. Pri tem ponudnik na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do uradne evidence katere koli države članice ali če naročnik z dokazili ali drugimi listinami že razpolaga (npr. ima te dokumente zaradi prejšnjega postopka javnega naročanja ali javnega naročila in so še vedno veljavni oz. izkazujejo navedbe v izjavi). V skladu z navedenim bo naročnik sam v uradni evidenci ali javno dostopni bazi podatkov, ki temelji oz. vključuje podatke iz uradnih evidenc, oz. enotnem informacijskem sistemu iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 (aplikacija eDosje).

Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti dokazila o neobstoju posameznega razloga za izključitev oz. izpolnjevanju posameznega pogoja za sodelovanje, če podatkov ni mogoče preveriti v uradni evidenci ali javno dostopni bazi podatkov, ki temelji oz. vključuje podatke iz uradnih evidenc,

¹ Tuji ponudniki lahko s klikom na zapis EN v zgornjem levem kotu strani preklopijo na stran storitve v angleškem jeziku.

ali če gospodarski subjekt naročniku ni dal pooblastila za preveritev podatkov v kazenskih evidencah Republike Slovenije. Za namen preveritve razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov, razen če ni za posamezen razlog za izključitev ali pogoj za sodelovanje določeno drugače. Naročnik pa si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Če za posamezno dokazilo ni določeno drugače, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje.

Če gospodarski subjekt iz objektivnih razlogov ne more pridobiti in predložiti zahtevanega dokazila, mora priložiti primeren dokument oz. dokumente, iz katerih izhaja neobstoj razloga za izključitev oz. izpolnjevanje pogoja za sodelovanje. Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanega dokumenta, ker država, v kateri ima sedež, ne izdaja takšnega dokumenta, namesto zahtevanega dokumenta predloži zapriseženo izjavo, če tudi ta v državi sedeža ni predvidena, pa izjavo prič, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Naročnik si pridržuje pravico, da za razloge za izključitev in pogoje za sodelovanje iz te razpisne dokumentacije in razloge za izključitev iz č), d), g) ali h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3 zahteva dodatna dokazila (npr. kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, referenčna potrdila prejšnjih naročnikov, dokazila o zaposlitvi in usposobljenosti delavcev) oz. preveri verodostojnost dokazil pri podpisniku listine.

Ponudnik lahko izpolnjuje pogoje v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo tako, da se sklicuje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov. V tem primeru mora ponudnik v ponudbi predložiti dokumente, s katerimi dokazuje, da bo imel na voljo potrebna sredstva za izvedbo naročila, in sicer pisni dogovor z drugim subjektom, sklenjenim za ta namen, ipd. V kolikor se ponudnik sklicuje na zmogljivosti drugih subjektov, morajo le-ti izvesti predmetno naročilo v tem obsegu. Skladno s prakso Dkom mora ponudnik takšne subjekte vključiti v ponudbo kot partnerje ali podizvajalce.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 3.5.3 (Skupna ponudba) in 3.5.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

3.7.1. Splošni pogoji oz. osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.A »Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«).
 - Na zahtevo naročnika: izpis iz kazenske evidence Republike Slovenije in kazenske evidence države, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, ki ni starejši od 4 mesecev (šteto od roka za prejem ponudb) ali je izdan v 90-ih dneh od roka za prejem ponudb. Če v drugi državi takšen register ne obstaja, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ druge države in iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.
2. Gospodarski subjekt mora na dan roka za oddajo ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave ne znaša 50

EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.B »Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz uradne evidence Finančne uprave Republike Slovenije, in potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami«).

4. Gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo«).

5. Nad gospodarskim subjektom se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije oziroma ni v enem ali več naslednjih položajev: njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Stečaj«, »Insolventnost«, »Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju«, »Sredstva upravlja stečajni upravitelj«, »Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz Vpisnika zadev v postopkih zaradi insolventnosti, ki ga vodi Vrhovno sodišče RS, in potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

6. Gospodarski subjekt ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Dokazila:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Hujša kršitev poklicnih pravil«).
- Drugih dokazil ni treba predložiti.

7. Pri gospodarskem subjektu se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni s tem ali drugim naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti

pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazila:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del III.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil« »Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije«).
- Drugih dokazil ni treba predložiti.

Gospodarskemu subjektu ni treba izkazovati neobstoja drugih razlogov za izključitev. V skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3 pa naročnik lahko iz postopka javnega naročanja izloči tudi gospodarski subjekt, za katerega obstaja razlog za izključitev iz č), d), g) ali h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Neobstoj razlogov za izključitev morajo vsak zase izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- podizvajalec;
- subjekt, na uporabo čigaršnjih zmogljivosti se v skladu z 81. členom ZJN-3 sklicuje ponudnik.

Če za gospodarski subjekt obstaja razlog za izključitev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali b) točke četrtega odstavka istega člena, lahko za potrebe izkazovanja samoočiščenja v okviru popravnega mehanizma iz devetega odstavka 75. člena ZJN-3 k ponudbi priloži dokazila, ki izkazujejo, da je sprejel ukrepe, ki dokazujejo njegovo zanesljivost kljub obstoju teh razlogov. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi stranske sankcije iz pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe te možnosti. Naročnik bo ob upoštevanju resnosti in posebnih okoliščin kaznivega dejanja ali kršitve presodil, ali sprejeti ukrepi zadoščajo. Če zadoščajo, naročnik gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razloga za izključitev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3 ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 ne bo izločil iz postopka javnega naročanja.

3.7.2. 3.7.2. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Gospodarski subjekt (ponudnik in podizvajalec) mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila in vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- Predhodni dokaz: ESPD (Del IV.A »Ustreznost« »Vpis v poslovni register«).
- Na zahtevo naročnika: izpis iz Poslovnega registra Republike Slovenije, ali potrdilo, ki ga izda pristojni organ države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, iz katerega je razvidno, da je izpolnjen pogoj za sodelovanje iz te točke.

3.7.3. Ekonomsko – finančni pogoj oz. sposobnost

1. Ponudnik ali skupni ponudnik dokaže ekonomsko-finančno sposobnost z izpolnjevanjem naslednjih pogojev:
 - v zadnjih 6 mesecih pred dnem izdaje dokazila ni imel blokiranih transakcijskih računov,
 - Ponudniki morajo izpolnjevati bonitetno oceno najmanj SB5 ali boljšo (po sistemu BASEL II).
- V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci mora vse zgornje pogoje iz točke 3.7.3. izpolniti vsak izmed partnerjev ter v primeru ponudbe s podizvajalci tudi vsak podizvajalec).

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za ponudnika in podizvajalca, pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo obrazec BON-1/P, samostojni podjetniki s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo obrazec BON-1/SP.

Ponudnik/podizvajalec lahko izkaže bonitetno oceno (izdelano po pravilih Basel II), tudi z bonitetno oceno, izdano s strani druge bonitetne agencije, kot so na primer navedene na spletni strani http://www.ajpes.si/bonitetne_storitve/s.bon_ajpes/vzporejanje_bonitetnih_ocen

ali Dun&Bradstreet, a mora oceniti priložiti dokazilo ali izjavo bonitetne agencije, ki je bonitetno oceno izdelala, da bonitetna ocena ponudnika zadošča razpisnim pogojem in sicer, da dosega primerljivo oceno S.BON SB5 ali boljše.

Predloženo dokazilo mora odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne sme biti starejše več kot 30 dni, šteto od roka za predložitev ponudb.

3.7.4. Tehnični pogoji oziroma sposobnost

3.7.4.1. Reference ponudnika

Gospodarski subjekt je v zadnjih 3 letih od dneva objave javnega naročila pravočasno, kakovostno in v skladu s pogodbo:

- izvedel vsaj 2 referenčna projekta, v katerih je upravljal in vzdrževal opremo, ki je predmet naročila, v vrednosti posameznega posla vsaj 200.000,00 EUR brez DDV. Pri referenčnih postavitvah mora biti uporabljena enaka tehnologija, kot je ponujena v ponudbi za ta razpis in
- pri vsaj 2 referenčnih naročnikih izvajal upravljanje omrežne infrastrukture (LAN, fiksna in mobilna telefonija), v vrednosti posameznega posla vsaj 100.000,00 EUR brez DDV in
- izvedel vsaj 2 referenčni postavitvi sistema telefonije s fiksno-mobilno konvergenco z več kot 200 naročniki v vrednosti posameznega posla vsaj 50.000,00 EUR brez DDV.

Referenčna postavitve mora biti postavljena v produkcijskem in ne v testnem okolju. Kot reference ne štejejo postavitve pri ponudniku ali pri podjetju, ki je s ponudnikom lastniško povezan.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Seznam referenc ponudnika in kadra (OBR-3) in na zahtevo naročnika potrdilo referenčnega naročnika (OBR-3a). Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu. Naročnik bo pri prvi alineji točke 3.7.4.1 upošteval le zaključena dela. Kot datum dokončanja se šteje podpis primopredajalnega zapisnika oziroma enakovrednega potrdila. Naročnik bo pri drugi alineji točke 3.7.4.1

upošteval le referenčna dela, pri katerih je ponudnik izvajal ali še izvaja upravljanje omrežne infrastrukture v neprekinjenem obdobju vsaj 24 mesecev od podpisa pogodbe.

3.7.4.2. Kadrovske zahteve

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Ponudnik mora izkazati, da razpolaga z naslednjimi eksperti, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmetnega javnega naročila in ki skupaj izpolnjujejo spodnje zahteve:

- nominiran kader ima pridobljenih vsaj 5 veljavnih osnovnih certifikatov za WAN in LAN (kot npr. CCNA routing and switching) in
- nominiran kader ima pridobljenih vsaj 3 profesionalne certifikate za WAN in LAN (kot npr. CCNP routing and switching) in
- nominiran kader ima pridobljen vsaj 1 eksperten certifikat za WAN in LAN (kot npr. CCIE routing and switching) in
- med nominiranimi kadri je vsaj 1 strokovnjak z veljavnim certifikatom Microsoft MCSE Core Infrastructure in
- med nominiranimi kadri so vsaj 3 strokovnjaki, ki imajo certifikat Microsoft MCSA Windows Server 2016.

Ponudnik mora kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev predložiti kopijo veljavnega certifikata, kot je primeroma zapisano pri vsaki od zgornjih alinej in se glasi na ime imenovanega strokovnjaka.

V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo navedeni subjekti v okviru konkretnega posla biti nominirani za opravljanje navedenih del. Izbrani ponudnik bo moral dela po pogodbi izvajati z navedenimi strokovnjaki in jih ne sme zamenjati brez soglasja naročnika, razen v primeru višje sile. Zamenjani strokovnjak mora izpolnjevati iste zahteve.

Dokazilo:

Izpolnjen obrazec Seznam referenc in kadra (OBR-3), certifikat in na zahtevo naročnika dokazilo o pridobljenih delovnih izkušnjah

3.7.4.3. Drugi tehnični pogoji

- a) Ponudniku mora biti omogočeno opravljanje govornih storitev v javnem mobilnem omrežju in prenos podatkov v javnem mobilnem omrežju na podlagi obvestila Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljevanju AKOS) v skladu s 5. členom Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 130/22 in 18/23, v nadaljevanju ZEKom-2) in spremembami ostalih predpisov, ki vplivajo na ZEKom-2, oziroma na podlagi dovoljenja, ki jim je bilo izdano v skladu z določbami Zakona o telekomunikacijah (Uradni list RS, št. 30/01, 110/02 – ZGO-1 in 43/04 – ZEKom) za ponudnike, ki so dovoljenje za opravljanje predmetnih storitev pridobili pred začetkom veljavnosti ZEKom-2.

Dokazilo: Ponudnik predloži potrdilo AKOS o vpisu v uradno evidenco.

- b) Ponudnik mora zagotavljati pokritost s signalom LTE minimalno 90 % ozemlja in vsaj 95 % prebivalstva Republike Slovenije, pokritost s signalom 5G vsaj 40% prebivalstva Republike Slovenije ter z omrežjem GSM vsaj pokrivanje 95 % ozemlja in vsaj 97 % prebivalstva v Republiki Sloveniji.

Dokazilo: **Izpolnjen obrazec OBR-2**

- c) Ponudnik mora omogočati vzpostavljanje internetnih povezav in paketnega prenosa podatkov v domačem omrežju v naslednjih tehnologijah: EDGE, LTE in 5G.

Dokazilo: **izpolnjen obrazec OBR-2.**

- d) Ponudnik mora zagotavljati gostovanje (sledenje, roaming) v vseh državah članicah Evropske unije, Srbiji, Bosni in Hercegovini, Švici, Makedoniji, Turčiji, Črni gori, Združenem kraljestvu in v Združenih državah Amerike. Ponudnik mora imeti v vsaj štiriindvajsetih državah članicah Evropske unije (od tega obvezno v naslednjih državah: Belgija, Italija, Avstrija, Francija, Hrvaška, Nemčija, Madžarska, Luksemburg, Grčija, Nizozemska, Španija, Češka) in v Veliki Britaniji sklenjeni pogodbi o gostovanju z najmanj dvema operaterjema v posamezni državi (najmanj za tehnologiji GSM, EDGE in LTE), v ostalih državah pa najmanj z enim operaterjem v posamezni državi (najmanj za tehnologiji GSM, EDGE, LTE).

Dokazilo: **Vpis v obrazcu Izjava o gostovanju.**

- e) Ponudnik mora biti s strani proizvajalca/principala pooblaščen za prodajo in vzdrževanje vse ponujene opreme v Sloveniji in imeti certifikat po standardu ISO 27001, ki se glasi na njegovo ime. V primeru skupne ponudbe, mora ta certifikat predložiti vsak od skupnih ponudnikov.

Dokazilo: Predložitev izjave principala in kopija veljavnega certifikata.

- f) Ponudnik mora zagotavljati enotno in centralno upravljanje vseh fiksnih in mobilnih uporabnikov s strani naročnika.

Dokazilo: **Izpolnjen obrazec OBR-2.**

3.8. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, to je tista, ki bo po spodnjih merilih dosegla največje število točk. Število točk se zaokroži na dve decimalni mesti. Maksimalno število točk, ki ga je mogoče doseči po merilih, je **100 točk**. V kolikor bi več ponudnikov pri ocenjevanju po merilih prejelo enako število najvišjih skupnih točk, bo odločal žreb, na način, da bo izmed teh ponudnikov izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnike, ki so oddali tako ponudbo, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

Merilo za ocenitev in izbiro ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena po merilih, navedenih v nadaljevanju:

OPIS	Najvišje število točk
<p>Cena podaljšanja licenc sistema za upravljanje, nadzor in avtomatizirano zagotavljanje storitev in podaljšanja podpore proizvajalca</p> <p>Ref.: Ponudbeni predračun, postavka SKU-LIC-SUPP Ponujena cena bo ocenjevana kot razmerje med najnižjo izmed vseh ponujenih cen in ceno ponudnika na podlagi naslednje formule:</p> $T = 20 * (C_{min} / CX)$ <p>T...število točk Cmin...najnižja izmed vseh ponujenih cen CX...cena ocenjevanega ponudnika</p>	20
<p>Cena storitve upravljanja in vzdrževanja infrastrukture hrbteničnega omrežja</p> <p>Referenca: Ponudbeni predračun, postavka UPR Ponujena cena bo ocenjevana kot razmerje med najnižjo izmed vseh ponujenih cen in ceno ponudnika na podlagi naslednje formule:</p> $T = 17 * (C_{min} / CX)$ <p>T...število točk Cmin...najnižja izmed vseh ponujenih cen CX...cena ocenjevanega ponudnika</p>	17
<p>Cena omrežne opreme z vzdrževanjem in licencami</p> <p>Ref.: Ponudbeni predračun, postavka SKU-OPREMA Ponujena cena bo ocenjevana kot razmerje med najnižjo izmed vseh ponujenih cen in ceno ponudnika na podlagi naslednje formule:</p> $T = 15 * (C_{min} / CX)$ <p>T...število točk Cmin...najnižja izmed vseh ponujenih cen CX...cena ocenjevanega ponudnika</p>	15
<p>Cena storitev najema fiksne in mobilne telefonije s konvergenčnimi storitvami</p> <p>Referenca: Ponudbeni predračun, SKUPAJ A</p>	36

<p>Ponujena cena bo ocenjevana kot razmerje med najnižjo izmed vseh ponujenih cen in ceno ponudnika na podlagi naslednje formule:</p> $T = 40 * (C_{min} / CX)$ <p>T...število točk Cmin...najnižja izmed vseh ponujenih cen CX...cena ocenjevanega ponudnika</p>	
<p>Popust na splošni cenik mobilnih telefonov</p> <p>Ponudnik, ki ponudi najvišji odstotek popusta na splošni cenik mobilnih telefonov in pripadajoče opreme prejme skupno največ 10 točk, ostali sorazmerno manj.</p> <p>Točke za popust na splošni cenik se dodelijo glede na cenovne razrede mobilnih telefonov in ostale pripadajoče opreme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A: Nižji cenovni razred (redna cena po objavljenem ceniku brez vezave pod 300 EUR) - B: Srednji cenovni razred (redna cena po objavljenem ceniku brez vezave med 300 EUR in 900 EUR) - C: Višji cenovni razred (redna cena po objavljenem ceniku nad 900 EUR) <p>Točke pri tem merilu se dodelijo na način:</p> $T_c = 0,2 * A + 0,3 * B + 0,5 * C$	10
<p>Certificiran sistem varovanja informacij (certifikat za upravljanje neprekinjenega poslovanja)</p> <p>Ponudba ponudnika, ki ima pridobljen certifikat za upravljanje neprekinjenega poslovanja, prejme 2 točki.</p> <p>Ponudnik svoji ponudbi priloži veljaven certifikat, ki se glasi na njegovo ime.</p>	2
SKUPAJ	100

Dokazilo za merila: Ponudba in Tehnična dokumentacija ponujene opreme

4. OSTALI POGOJI IN OPOZORILA

4.1. RAVNANJA PONUDNIKA

Naročnik opozarja ponudnika:

- da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
- da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena;
- da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,

- kakršnokoli posredovanje ponudnika pri naročniku in vplivanje nanj med postopkom pregledovanja, obrazložitve, ocenjevanja in primerjave ponudb ter pri odločanju glede sklenitve pogodbe lahko ima za posledico zavrnitev ponudbe.

4.2. SKLENITEV POGODBE

Po pravnomočnosti odločitve o izbiri najugodnejšega ponudnika in še v času veljavnosti ponudbe bo naročnik najpozneje v 5 dneh od pravnomočnosti odločitve, pozval izbranega ponudnika k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Pogodba bo začela veljati, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) so dolžni izbrani ponudniki na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranimi ponudniki ali s prijavljenimi podizvajalci, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od 10.000 EUR brez DDV.

Z oddanim obrazcem ESPD gospodarski subjekt tudi potrdi, da sprejema vsebino vzorcev pogodbe.

4.3. ZAVRNITEV PONUDB, ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo postopal v skladu z 90. členom ZJN-3. V skladu s 1. odstavkom 90. člena ZJN-3 lahko naročnik kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročila.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmetnega javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila, ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V primeru, da naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, mora o svoji odločitvi in razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate, ki so predložili ponudbo.

V primeru zavrnitve katerekoli ali vseh ponudb ali v primeru prekinitve postopka ali odstopa od izvedbe javnega naročila, ponudniki nimajo pravice do povrnitve katerihkoli stroškov.

4.4. IZKLJUČITEV PONUDNIKA IN NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV

Naročnik lahko iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v enem od položajev, zaradi česar izgubi osnovno sposobnost ali v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo izključil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali, kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

Naročnik bo Državni revizijski komisiji predlagal uvedbo postopka o prekršku:

- v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročanja predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3.

4.5. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določili Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19), po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
- potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija. Zahtevek se šteje za vloženega na portal eRevizija z dnem, ko informacijski sistem samodejno potrdi prejem vložniku. Takso je v višini 4.000 EUR potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN: SI56 0110 0100 0358 802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

